**Projektskizze - Produzentenbesuch 2019**

Im Rahmen der Fairen Woche vom 13. - 27. September und zum Coffee Fairday am 1. Oktober freut sich TransFair e.V. auf den Besuch von Olga Alvarado, Kaffeeproduzentin bei COAQUIL, Honduras und Jaquelina Vivanco, Vertreterin des Fairtrade-Produzentennetzwerkes CLAC in Mexico.

Auf ausgewählten Veranstaltungen - **Termine sind im Zeitraum vom 16.9. bis 27.9. möglich** – berichten die Gäste u.a. von der Arbeit der Produzentennetzwerke, den Herausforderungen des Klimawandels für die Kleinbauernfamilien und stellen exemplarisch die Arbeit einer Bananen-Kooperative vor. Gleichzeitig dient der Austausch mit den Gästen auf Augenhöhe dazu, die Fair-Handels-Bewegung in Deutschland kennenzulernen und diese Eindrücke in ihre Heimat mitzunehmen.

**Ihre Veranstaltung:**

Gerne versuchen wir Ihre Veranstaltung bei der Planung der Rundreise zu berücksichtigen. Leider können wir nicht alle angefragten Veranstaltungen zusagen – wir bitten um Ihr Verständnis. Für die Planung der Reiseroute bitten wir Sie um folgende Informationen:

**Veranstalter:**

**Gruppe/Organisation:**

**Zuständige Ansprechperson:**

**Kontaktdaten der Ansprechperson:**

* **Emailadresse:**

* **Telefonnummer:**

**Angaben zur Veranstaltung:**

**Veranstaltungsdatum: (Termine sind vom**

**16.9. - 27.9. möglich)**

**Veranstaltungsdauer:** von: Uhr bis: Uhr

**Gewünschte Teilnahmezeit der Gäste:** von: Uhr bis: Uhr

**Wir planen eine Gesprächsrunde:** Ja Nein

**Beschreibung der Veranstaltung:**

*Unsere Ideen und Empfehlungen finden Sie im beigefügten PDF.*

**Veranstaltungsort:**

*(bitte vollständige Adresse angeben)*

**Ausstattung des Veranstaltungsortes:**

**Empfehlung für eine mögliche Übernachtungsoption:**

*Dies ist nur als Tipp gedacht. Wir kümmern uns um Anreise, Verpflegung und Unterkunft unserer Gäste.*

**Ansprechpartner für Produzentengast vor Ort** (falls nicht Organisator):

**Ziel der Veranstaltung:**

**Geplante Anzahl zu erreichender Menschen:**

**Geplante Pressearbeit:**

*Dieser Punkt ist nicht zu vernachlässigen, denn es ist sehr frustrierend, wenn eine Veranstaltung mühevoll geplant wurde und niemand davon weiß. Wir möchten Sie ermutigen, Ihre Faire Woche-Aktion auch als Anlass für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit zu nutzen. Für alle Veranstalter der Rundreise bieten wir Unterstützung für eine erfolgreiche Pressearbeit an. Außerdem stellen wir Ihnen zur Fairen Woche einen Entwurf für eine Presseeinladung und eine Pressemitteilung zur Verfügung*.

**Kooperationen:**

*Sind Kooperationen mit Fairtrade-Towns, Weltläden, Gastronomie, Schulen, Universitäten, Vereinen oder anderen Institutionen geplant?*

**Verpflegung vor Ort:**

*Dies ist nur als Information zu verstehen. Wir kümmern uns um die Verpflegung. Für unsere Planung wäre es wichtig zu wissen, ob Sie vielleicht ein Buffet oder ähnliches für alle Gäste im Rahmen Ihrer Veranstaltung planen. Dies ist kein Muss.*

**Bitte senden Sie das komplett ausgefüllte Formular bis zum 19. Juli 2019 an Christin Büttner**:   
[c.buettner@fairtrade-deutschland.de](mailto:c.buettner@fairtrade-deutschland.de)

Wir melden uns Anfang August bei Ihnen zurück, sobald wir die Reiseroute konzipiert haben.